



ПРИКАЗ

БОЕРЫК

13.03.2025 № 114

Об организации работы пришкольного
лагеря, лагеря труда и отдыха обучающихся

На основании Постановления от 26.11.2024 г. №7899 Исполнительного комитета г. Набережные Челны «Об организации отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи в 2025 году», плана воспитательной работы гимназии и организации отдыха, оздоровления, занятости детей приказываю:

1. Организовать с 26 мая по 26 июня 2025 года пришкольный оздоровительный лагерь «Маленькая страна» с охватом детей 155 и лагеря труда и отдыха с охватом 20 детей в том числе:

- спортивно-оздоровительные отряды с организацией сна - 4 отряда, в количестве 105 человек (1-4 классы), с режимом работы:

8.00 – 8.45	сбор детей, зарядка
8.45 – 9.00	утренняя линейка
9.00 – 9.45	завтрак
9.45 – 11.45	работа по плану отрядов, занятия по интересам
11.45 - 12.30	оздоровительные процедуры
12.30 - 13.30	обед
13.30 - 14.00	подготовка ко сну
14.00 - 15.00	дневной сон
15.30 - 16.00	полдник
16.00 - 17.00	час двигательной активности, занятия по интересам
17.00	уход домой

Воспитатели:

1. Есауленко О.А., Верхотурова Н.А.

2. Дунаева И.А., Ширыбырова Л.Н.

3. Юшкова Т.И., Халилова Н.Н.

4. Щетинина Л.В., Ходакова Н.А.

- лингвистический отряд, в количестве 25 человек (5-7 классы), с режимом работы:

Время	Вид деятельности	Ответственные
8.00-9.30	Сбор детей. «Бодрое утро» знакомство с планом на день, зарядка, календарь лета (памятные даты, народные приметы). Утренняя разминка	Воспитатель
9.30-10.00	завтрак	Воспитатель, начальник лагеря
10.00-12.00	Образовательная деятельность с переменной не менее 30 минут	Учителя
12.30-13.30	Обед	Воспитатель, начальник лагеря
13.30-14.30	Послеобеденный отдых. Полдник. Подведение итогов дня, планирование досуговой деятельности на следующий день	Воспитатель, начальник лагеря

Воспитатели: Лялина Н.Я., Хакимова Р.Т.

-интеллектуальный отряд, в количестве 25 человек, с режимом работы:

Время	Вид деятельности	Ответственные
8.00-9.30	Сбор детей, знакомство с планом на день, зарядка, календарь лета (памятные даты, народные приметы). Утренняя разминка	Воспитатель
9.30-10.00	завтрак	Воспитатель, начальник лагеря
10.00-12.00	Образовательная деятельность с переменной не менее 30 минут	Учителя
12.30-13.30	Обед	Воспитатель, начальник лагеря
13.30-14.30	Послеобеденный отдых. Полдник. Подведение итогов дня, планирование досуговой деятельности на следующий день	Воспитатель, начальник лагеря

Руководитель отряда: Ермаков А.О.

- отряд труда и отдыха, с охватом 20 детей (8-е классы)

Время	Вид деятельности	Ответственные
8.00 – 8.45	Сбор, утренняя пробежка, разминка	Воспитатель
8.45– 9.00	Утренняя линейка, инструктаж, трудовой наряд	Воспитатель, начальник лагеря
9.30-10.00	Завтрак	
10.00-12.00	Работы по благоустройству территории с переменной не менее 10 минут	Учителя
12.30-13.30	Обед	Воспитатель, начальник лагеря
13.30-14.30	Послеобеденный отдых. Полдник. Подведение итогов дня, планирование досуговой деятельности на следующий день	Воспитатель, начальник лагеря

Руководитель отряда труда и отдыха: Зиновьева Э.А.

2. Установить продолжительность смены спортивно-оздоровительных, лингвистических, интеллектуального отрядов - 21 день, продолжительность смены отряда труда и отдыха- 18 дней, режим работы пятидневный с 8.00 до 17.00;

3. Объявить 12 июня 2024 года праздничным днем.

4. Назначить ответственных с возложением обязанностей:

начальника лагеря –Галиеву А.Н.

старших вожатых –Климину М.Ю., Бельшеву А.Р.

спортивного инструктора – Замалутдинову А.З.

фельдшера – Идиятуллину Р.Р.

библиотекаря – Халилову Н.Н.

руководителя кружка- Голубину А.Н.

воспитателей в отрядах:

1 отряд –Есауленко О.А., Верхотурову Н.А.

2 отряд –Дунаеву И.А., Ширыбырову Л.Н.,

3 отряд –Юшкову Т.И., Халилову Н.Н.

4 отряд –Щетинину Л.В., Ходакову Н.А.

5 лингвистический отряд –Лялина Г.В., Хакимову Р.Т.

6 интеллектуальный отряд– Ермакова А.О.

7 трудовой отряд–Зиновьеву Э.А.

5. Назначить бракеражную комиссию в составе:

начальника лагеря – Галиевой А.Н.

заведующей производством – Магсумовой В.М.

фельдшера – Идиятуллиной Р.Р.

6. Установить в пришкольном лагере режим питания:

- завтрак: с 9.00 до 9.45
- обед: с 12.30 до 13.30
- полдник: с 15.30 до 16.00

7. Предусмотреть при планировании работы пришкольного лагеря:

- более 70 % мероприятий спортивно – оздоровительной направленности;
- мероприятия, посвященные 80-летию Победы в ВОВ, году Защитника Отечества;
- установить ежедневно час двигательной активности с 16.00 до 17.00ч.;

8. Установить 20 мая сроком выполнения мероприятий по организации работы лагеря.

- составление плана работы;
- заключение договоров;
- получение разрешения на открытие лагеря;
- прохождение медосмотра работниками лагеря;
- оформление протокола заседания родительского комитета (об открытии лагеря, утверждении кандидатуры начальника лагеря, о сумме средств на организацию программ и т.д.);
- план-сетку мероприятий пришкольного лагеря с учетом профильных отрядов;
- смету расходов на мероприятия в пришкольном лагере;
- заявления от родителей и их согласие на проведение оздоровительных процедур;
- перечень набора медикаментов и перевязочного материала;
- справки о наличии моющих средств, посуды в столовой;
- документы СанПин 2.4.2599-10.

9. Для работы пришкольного лагеря выделить кабинеты:

-спальные кабинеты:

№ кабинета	Площадь	Предназначение
101	48,17	Спальная комната
102	52,00	Спальная комната
103	50,7	Спальная комната
104	52,1	Спальная комната
201	47,74	Спальная комната
202	48,30	Спальная комната
203	44,3	Спальная комната
204	53,1	Спальная комната
205	53,1	Спальная комната

- игровые комнаты:

301	51,1	Игровая комната
302	51,6	Игровая комната
303	52,3	Игровая комната
304	54,2	Игровая комната
305	53,0	Игровая комната

- специальные кабинеты:

№ кабинета	Площадь	Предназначение
100	28,7	Штаб
106	70,1	Кабинет здоровья
1 этаж		Кабинет для сушки одежды
1 этаж	270,9	Спортивный зал
2 этаж	365,3	Актный зал
112	65,2	Зал хореографии

-для профильных отрядов выделить кабинеты: 211, 212, 213, 307, 313, 317, 318, 319, 320.

Количество санитарных узлов 6 (на 1, 2 и 3 этажах). Ногомойкирасположены в душевой, раздевалках спортзала первого этажа (кол-во: 4).

10. Питьевой режим организовать из фонтанчика, серии «ПОСЕЙДОН» ФП Школьник. Заводской номер 00004599, из кулера установленного в столовой.

11. Для обеззараживания воздуха имеются ультрафиолетовый облучатель-рециркулятор РВ-40 в количестве 11 штук.

- место установки:

1. 1 этаж второго входа
2. 1 этаж младшего блока
3. 2 этаж младшего блока
4. 3 этаж младшего блока
5. Столовая
6. Спортивный зал 2 этаж
7. Актный зал
8. Библиотека
9. 2 этаж старший блок
10. 3 этаж старший блок

- график использования в коридорах:

- 8.00-17.00

- график использования в комнатах:

- 101 – 8.00-8.30 , 12.00-12.10
102 – 8.30.- 9.00, 12.10 – 12.20
103- 9.00-9.30, 12.20-12.30
104 – 9.30-10.00, 12.40-12.50
106 – 10.00-.10.30, 12.50-.13.00
201 – 8.00-8.30 , 12.00-12.10
202 – 8.30.- 9.00, 12.10 – 12.20
203- 9.00-9.30, 12.20-12.30
204 – 9.30-10.00, 12.40-12.50
205 – 10.00-.10.30, 12.50-.13.00
301 – 10.30-11.00
302 – 11.00-11.30
303 – 11.30 – 12.00
304 – 12.30-13.00
305 – 13.00-13.30

12. Заведующей столовой Магсумовой В.М. организовать питание детей в столовой гимназии.

13. Назначить из числа технического персонала для проведения уборки помещений пришкольного лагеря уборщиц: Нуртдинову Р.С., Ентураеву Н.Г., Загидуллину Г.Ш.

14. Назначить ответственными за противопожарное состояние пришкольного оздоровительного лагеря:

Толстову Н.Н., заместителя директора по ХР;
Галиеву А.Н., начальника лагеря;
Магсумову В.М., заведующую производством;
Климину М.Ю., старшего вожатого;

15. Толстой Н.Н., заместителю директора ХР, провести инструктаж по пожарной безопасности и ОТ с работниками лагеря под роспись в журнале по ТБ и ПБ .

16. Воспитателям отрядов провести инструктажи с детьми по пожарной безопасности.

17. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВР Халиуллина С.З.

Директор

Е.В. Плотникова

С приказом ознакомлены:

Халиуллина С.З. _____

Толстова Н.Н. _____

Магсумова В.М. _____

Потапова Ю.О. _____

Идиятуллина Р.Р. _____

Галиева А. Н. _____

Климина М.Ю. _____

Лялина Г.В. _____
Голубина А.Н. _____
Бельшева А.Р. _____
Верхотурова Н.А. _____
Есауленко О. А. _____
Замалутдинова А.З. _____
Зиновьева Э.А. _____
Ермаков А.О. _____
Халилова Н.Н. _____
Хакимова Р.Т. _____
Дунаева И.А. _____
Щетинина Л.В. _____
Ходакова Н.А. _____
Юшкова Т.И. _____